

PREFET DU TARN

**DOSSIER DE DEMANDE DE DOTATION D'EQUIPEMENT
DES TERRITOIRES RURAUX (DETR)
ANNEE 2020**

MAITRE D'OUVRAGE	
Nom de la collectivité (communes, EPCI ou syndicat)	
Adresse complète	
Téléphone Email	
N° INSEE (commune) ou N° SIREN (EPCI)	
Représentant légal (Nom, prénom et fonction)	
Nom, qualité et coordonnées complètes du réfèrent du dossier	
Intercommunalité	

de rattachement

CARACTERISTIQUES DE L'OPERATION

Intitulé précis de l'opération	
Ordre de priorité du dossier (en cas de plusieurs demandes)	
Opération inscrite à un contrat. Si oui, préciser lequel	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Descriptif de l'opération et objectifs poursuivis <i>(joindre obligatoirement une notice détaillée au présent dossier)</i>	

Etat d'avancement du projet à la date du dépôt du dossier	Dates de réalisation <i>(précisez au minimum le mois et l'année)</i>
Fin de la réalisation des études préalables	
Date de l'acquisition foncière <i>(le cas échéant)</i>	
Date du dépôt du permis de construire, d'aménager ou déclaration de travaux <i>(le cas échéant)</i>	
Marché de maîtrise d'oeuvre ou devis	
Date prévisionnelle du début des travaux (signature des marchés de travaux ou ordre de service)	
Date prévisionnelle de fin de l'opération	
Date de la délibération adoptant l'opération et approuvant le plan de financement	

Observations : A remplir uniquement si des pièces manquent au dossier. Préciser lesquelles et la date prévisionnelle de transmission ?

Certificat de compétence et attestation et de non commencement des travaux

Je soussigné (e), (nom et qualité),

.....

- 1. certifie que les dossiers que je dépose au titre de la DETR sont bien, quant à leur objet, de la compétence statutaire de ma collectivité.**
- 2. atteste que l'opération décrite ci-dessus, faisant l'objet d'une demande de subvention au titre de la dotation d'équipement des territoires ruraux de l'année 2020, n'a pas connu de début d'exécution à la date du dépôt du dossier.**

Objet de l'opération :

.....

Coût HT de l'opération :

.....

Je m'engage à informer le préfet de la date de commencement des travaux et prends acte qu'une subvention d'un dossier présenté à tort sera automatiquement annulée.

Fait à

le

cachet



COUT ESTIMATIF DE L'OPERATION

Postes de dépenses <i>(Les montants indiqués dans chaque poste de dépense doivent être justifiés)</i>	Montant prévisionnel HT
Coût HT	€

PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL

Le cas échéant, joindre une copie des décisions d'octroi des subvention ou à défaut le courrier de demande

Financeurs	Sollicité ou acquis	Montant HT	Taux
Etat -DETR		€	
Autre subvention État (à préciser)		€	
Conseil Régional		€	
Conseil Départemental		€	
Fonds européens (à préciser)		€	
Autres (à préciser)		€	
Sous-total		€	
Autofinancement			
Coût HT		€	

Le dossier doit faire apparaître des montants identiques sur les devis, la délibération et le plan de financement

Seuls les dossiers d'un montant subventionnable HT supérieur ou égal à 1 000 € sont éligibles.

Fait, à

Le

Cachet du demandeur

Signature (nom et qualité)

LISTE DES PIÈCES À JOINDRE À LA DEMANDE DE SUBVENTION

Cases à cocher

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> Le dossier-type (6 pages) à compléter en double exemplaire avec plan de financement détaillé conforme à la délibération de la collectivité |
| <input type="checkbox"/> La délibération de la collectivité décidant de l'inscription du projet au budget, sollicitant l'aide de l'État, mentionnant la nature du projet et son coût H.T. et précisant le plan de financement détaillé |
| <input type="checkbox"/> La notice de présentation étayée du projet (description de l'opération, objectifs, délais, réalisation...) |
| <input type="checkbox"/> Les devis descriptifs et estimatifs <u>datés et signés</u> par les artisans ou l'architecte correspondant au plan de financement adopté
ou
l'avant projet définitif (APD) détaillé par lots établi, <u>daté et signé par le maître d'œuvre</u> |
| <input type="checkbox"/> Le plan de situation et le plan cadastral |
| <input type="checkbox"/> La preuve de dépôt du permis de construire, d'aménager ou de la déclaration de travaux |
| <input type="checkbox"/> Le plan de masse à l'échelle, plan des travaux à réaliser, photos de l'existant éventuellement |
| <input type="checkbox"/> Le diagnostic accessibilité des établissements recevant du public pour les demandes de mise aux normes d'accessibilité |
| <input type="checkbox"/> Le document précisant la situation juridique des terrains et établissant que le demandeur a ou aura la libre disposition de ceux-ci (titre de propriété). |
| <input type="checkbox"/> La demande d'autorisation d'un système de vidéo-protection (pour les demandes relatives à la installations de dispositifs concourant à la sécurité dans les villes) |
| <input type="checkbox"/> L'arrêté municipal ou intercommunal fixant les ressources relevant du pouvoir de police spéciale-DECI (défense en eau contre l'incendie) pour les demandes concernant le matériel de lutte et de défense contre l'incendie. |
| <input type="checkbox"/> Les statuts du maître d'ouvrage (uniquement pour les EPCI) |

Les services de l'État pourront, le cas échéant, être amenés à solliciter de votre part, la transmission d'éléments complémentaires pour leur permettre de se prononcer sur l'instruction de votre dossier.

INTERLOCUTEURS DETR

INSTRUCTION DES DEMANDES

ARRONDISSEMENT D'ALBI	<p>Contacts : Mme Muriel GODARD Préfecture du Tarn Bureau de la coordination administrative et de l'appui territorial 81013 Albi cedex 09 Tél : 05-63-45-62-83 Mail : muriel.godard@tarn.gouv.fr</p>
ARRONDISSEMENT DE CASTRES	<p>Contacts : Mme Delphine BOSC Sous-préfecture Bureau du développement territorial 16 boulevard Georges Clémenceau BP 20425 81108 Castres cedex Tél : 05-63-45-61-34 Mail : delphine.bosc@tarn.gouv.fr</p> <p>Mme Sandrine REBELO Tél : 05-63-45-62-74 Mail : sandrine.rebelo@tarn.gouv.fr</p>

PAIEMENT DES SUBVENTIONS

	<p>Contacts : Bureau de la coordination administrative et de l'appui territorial</p>
--	---

POUR TOUT LE DÉPARTEMENT

**DEMANDES DE PAIEMENT DE
SUBVENTION À TRANSMETTRE
LA PRÉFECTURE DU TARN**

81013 Albi cedex 09

Mme Gisèle FABIÉ-GAYRAUD

Tél : 05-63-45-61-33

Mail : gisele.fabie-gayraud@tarn.gouv.fr

Mme Brigitte COMBES

Tél : 05-63-45-62-85

Mail : brigitte.combes@tarn.gouv.fr